



Учреждение среднего профессионального образования
Владимирский техникум туризма
при учреждении высшего образования
«Владимирский институт туризма и гостеприимства»

ПРАВИЛА

УТВЕРЖДАЮ

Директор У СПО ВТТ

 С.Ф. Лавров

Приказ

« 29 » августа 2023 г.



ПРАВИЛА

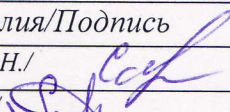

ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА ОБУЧАЮЩИХСЯ

«Принято»

Протокол заседания

Педагогического совет № 1

от « 29 » августа 2023 г.

	Должность	Фамилия/Подпись	Дата
Разработал	Заместитель директора по УР	Савельева Л.Н./ 	25.08.23
Согласовал	Зам. председателя ГЭК	Лавров С.Ф./ 	

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка обучающихся Учреждения среднего профессионального образования «Владимирский техникум туризма» при Учреждении высшего образования ' «Владимирский институт туризма и гостеприимства» (далее по тексту — Правила) разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Приказом Министерства образования и науки РФ от 14.06.2013 №464 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования"; Приказом Министерства образования России от 15.03.2013 №185 «Об утверждении Порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания»; иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом, локальными нормативными актами У СПО «Владимирский техникум туризма» (далее по тексту — Техникум).

1.2. Настоящие Правила регламентируют режим занятий обучающихся, распорядок для обучающихся во время их нахождения на территории Техникума, в том числе во время учебной деятельности и (или) во время проведения мероприятий с участием обучающихся, права и обязанности обучающихся, порядок применения поощрения и мер дисциплинарного взыскания к обучающимся Техникума.

1.3. Настоящие Правила приняты с учетом мнения органа студенческого самоуправления — студенческого совета У СПО ВТТ и совета родителей (законных представителей несовершеннолетних обучающихся)

1.4. Настоящие Правила обязательны для исполнения всеми участниками образовательных отношений.

1.5. Цели настоящих Правил:

- создание спокойной, учебной (рабочей) обстановки во время осуществления образовательной деятельности;
- воспитание взаимного уважения участников образовательных отношений;
- развитие культуры поведения и навыков общения;
- поддержание дисциплины в Техникуме.

1.6. Дисциплина в Техникуме поддерживается посредством:

- уважения человеческого достоинства всех участников образовательных отношений;
- добросовестного отношения обучающихся к учебе;

– воспитания высоких нравственных и человеческих качеств обучающихся;

развития чувства ответственности за свои поступки участниками образовательных отношений;

– примеров образцового исполнения обязанностей педагогическими работниками.

1.7. Основным методом педагогического воздействия на обучающихся Техникума является убеждение и поощрение. Применение методов физического и (или) психического насилия в Техникуме недопустимо.

1.8. Дисциплина и порядок поддерживаются в Техникуме силами участников образовательных отношений.

2. Организация образовательного процесса

2.1. Учебная деятельность обучающихся предусматривает учебные занятия (урок, практическое занятие, лекция, семинар), самостоятельную работу, выполнение курсового проекта (работы) (при освоении программ подготовки специалистов среднего звена), практику, а также другие виды учебной деятельности, определенные учебным планом.

2.2. В Техникуме используется семестровая организация образовательного процесса. Режим занятий обучающихся регламентируется локальным нормативным актом Техникума.

2.3. Обучение в Техникуме осуществляется в учебных группах

2.4. Начало учебных занятий — 1 сентября. Если 01 сентября приходится на выходной день, то учебный год начинается в следующий за ним рабочий день. Продолжительность учебного года определяется календарным учебным графиком по форме обучения.

2.5. В Техникуме установлена 5 (пяти) дневная рабочая неделя, выходные дни суббота, воскресенье.

2.6. Максимальный объем учебной нагрузки обучающихся при очной форме обучения составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы по освоению программ подготовки специалистов среднего звена; максимальный объем аудиторной учебной нагрузки составляет 36 академических часов в неделю. Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки при заочной форме обучения составляет 160 академических часов в год

2.7. Ежедневное распределение рабочего (учебного) времени, в целях реализации образовательных программ, регламентируется расписанием учебных занятий, которое утверждает директор Техникума.

Продолжительность аудиторных занятий -1 пара (2 академических часа по 45 минут) с перерывом между парами 10 минут.

В предпраздничные дни и в связи с непредвиденными обстоятельствами допускается по распоряжению директора изменение режима занятий

2.8. Учебные занятия начинаются и заканчиваются по звонку в установленное расписанием звонков время.

2.9. Организация всех видов практик, всех видов аттестации обучающихся, их перевод на последующий курс и выпуск из техникума, регламентируются локальными нормативными актами техникума.

3. Правила поведения обучающихся на занятиях:

3.1. Обучающиеся занимают свои места в кабинете по своему усмотрению, но при размещении необходимо учитывать физические и психологические особенности отдельных обучающихся в зависимости от состояния их здоровья.

3.2. Перед началом занятий обучающиеся должны подготовить свое рабочее место.

3.3. При входе преподавателя в кабинет обучающиеся встают в знак приветствия и садятся после того, как преподаватель ответит на приветствие и разрешит сесть.

3.4. В случае опоздания на занятие обучающийся должен постучаться в дверь кабинета, зайти, поздороваться с преподавателем, извиниться за опоздание и попросить разрешения сесть на место.

3.5. Время занятия должно использоваться только для учебных целей. Во время занятий нельзя шуметь, отвлекаться самому и отвлекать других обучающихся от занятия.

3.6. Если обучающийся хочет задать вопрос и/или он готов ответить на вопрос, который задал преподаватель, обучающийся должен поднять руку и задать свой вопрос и/или ответить на вопрос после разрешения преподавателя.

3.7. Если обучающийся хочет выйти из кабинета, он должен попросить разрешения преподавателя.

3.8. Обучающиеся могут встать, навести порядок на своем рабочем месте, выйти из кабинета после того, как прозвонит звонок и преподаватель объявит об окончании занятия.

3.9. Во время занятий обучающиеся могут пользоваться только теми техническими средствами, которые необходимы в образовательном процессе, или теми, которые разрешил использовать преподаватель.

Остальные устройства, которые есть при себе у обучающихся, нужно в обязательном порядке отключать и убирать со стола.

4. Правила поведения обучающихся во время мероприятий, не предусмотренных учебным планом:

4.1. Перед проведением мероприятий ответственный преподаватель группы инструктирует обучающихся по технике безопасности.

4.2. Во время мероприятия учащиеся должны:

– Соблюдать дисциплину и выполнять все указания ответственного преподавателя группы.

– Следовать установленным маршрутом движения, соблюдать правила поведения на улице, в общественном транспорте.

– Соблюдать правила личной гигиены, своевременно сообщать ответственному преподавателю группы об ухудшении здоровья или травме.

– Уважать традиции, бережно относиться к природе, памятникам истории и культуре.

– Оставаться вместе с группой до окончания мероприятия.

4.3 Покидать мероприятие раньше обучающиеся могут только с разрешения ответственного преподавателя группы.

5. Права обучающихся

5.1. Обучающиеся Техникума имеют право на:

-уважение своего человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;

-свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений, получение полной и достоверной информации о Техникуме;

-обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе на ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы;

-выбор факультативных и элективных учебных дисциплин из перечня, предлагаемого Техникумом;

-зачет организацией, осуществляющей образовательную деятельность в установленном ею порядке результатов освоения обучающимися учебных предметов, практик, дисциплин(модулей) в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность;

-отсрочку от призыва на военную службу, представляемую в соответствии с Федеральным законом от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»;

-академический отпуск, а также отпуск по беременности и родам, отпуск по уходу за ребенком до достижения им возраста 3-х лет;

-перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня;

-восстановление для получения образования в образовательной организации, реализующей основные профессиональные образовательные программы;

-получений знаний, приобретение навыков, умений и компетенций, соответствующих современному уровню развития науки, техники, технологий и культуры.

-развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных и спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях и других массовых мероприятиях;

-участие в учебно-воспитательном процессе, конференциях, культурно-массовых, спортивных и других мероприятиях, проводимых Техникумом.

-посещение по своему выбору мероприятий, которые проводятся в Техникуме и не предусмотрены учебным планом, в установленном Техникуме порядке;

-бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами Техникума;

- пользование в установленном Техникуме порядке лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами спорта Техникума;

- участие в управлении Техникумом в порядке, установленном локальными нормативными актами Техникума;

-каникулы в соответствии с календарным учебным графиком Техникума.

6. Обязанности обучающихся

6.1. Обучающиеся Техникума обязаны:

- соблюдать устав, Правила внутреннего распорядка, иные локальные нормативные акты Техникума, выполнять законные требования администрации и педагогов в целях обеспечения безопасности и эффективности образовательной деятельности;

- добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия,

осуществлять самостоятельную подготовку к ним, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы, ликвидировать академическую задолженность в сроки, определяемые Техникумом;

- приходить в Техникум за 10-15 минут до начала занятий или мероприятия. Опоздания недопустимы;

- предъявлять студенческий билет при входе в Техникум;

- не пропускать занятие без наличия уважительных причин. Классный руководитель(куратор) имеет право выяснить причины отсутствия у обучающегося, его родителей (законных представителей). В случае пропуска занятий обучающийся предоставляет классному руководителю (куратору) документ, подтверждающий уважительность причины;

- уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Техникума, здороваться с работниками и посетителями Техникума ;

- бережно относиться к имуществу техникума, обучающихся, работников и иных лиц;

- следить за своим внешним видом, придерживаться общепринятым в обществе делового стиля в одежде, исключать вызывающие детали, соблюдать запрет на ношение одежды и аксессуаров одежды, содержащих символику экстремистских организаций или пропагандирующих психоактивных веществ или противоправное поведение; головных уборов, за исключением случаев, обусловленных состоянием здоровья учащегося;

- оставлять верхнюю одежду в гардеробе ;

- употреблять продукты питания и напитки, полученные или приобретенные в Техникуме, а также принесенные с собой строго в буфете Техникума;

строго соблюдать указания педагогического или иного работника Техникума, касающиеся образовательного процесса, соблюдения настоящих Правил;

- немедленно информировать педагогического работника, ответственного за осуществление образовательной деятельности или мероприятия, об ухудшении здоровья (самочувствия), а также о каждом несчастном случае, произошедшем с ними или очевидцами которого они стали;

- соблюдать культуру пользования средствами мобильной связи и другими электронными устройствами.

6.2. Обучающимся запрещается:

- приносить, передавать, использовать в Техникуме оружие, взрывчатые, химические, огнеопасные вещества, табачные изделия, электронные сигареты и испарители (вейпы), жидкости и смеси для электронных

сигарет и испарителей (вейпов), спиртные напитки, наркотики, токсичные вещества и яды, а также иные предметы и вещества, способные причинить вред здоровью участников образовательного процесса и (или) препятствовать нормальному функционированию Техникума;

- распивать энергетические, алкогольные, спиртосодержащие напитки и пиво в здании и на территории Техникума;

- курить в здании Техникума, в том числе электронные сигареты и испарители (вейпы);

- использовать ненормативную лексику (сквернословить);

- применять физическую силу в отношении других обучающихся, работников Техникума, иных лиц;

- портить имущество Техникума, использовать его не по назначению, совершать действия, нарушающие чистоту и порядок;

- использовать мобильные и иные устройства во время учебного процесса, проведения мероприятия, учебной и производственной практики за исключением случаев согласованных педагогическим или иным работником Техникума. Все мобильные и иные устройства должны быть выключены или переведены в беззвучный режим и убраны со стола;

- пропагандировать жестокость, насилие и иные противоречащие закону действия посредством средств мобильной связи и других электронных устройств;

- оскорблять и унижать честь и достоинство обучающихся, работников, посетителей Техникума;

- сознательно наносить вред имиджу Техникума, используя средства мобильной связи и другие электронные устройства.

7. Основания и порядок поощрения обучающихся

7.1. За успехи в учебной, физической, спортивной, общественной, научной, творческой и инновационной деятельности и за другие достижения обучающиеся могут быть поощрены в виде:

– благодарность в приказе по Техникуму

– благодарственное письмо родителям обучающегося;

– награждение похвальным листом или почетной грамотой;

– объявление на информационной доске Техникума и/или на официальном сайте Техникума о достижениях и успехах;

7.2 Объявление благодарности обучающемуся, направление благодарственного письма родителям (законным представителям) обучающегося утверждается директором Техникума за активное участие обучающегося во внеучебной и общественной деятельности.

7.3. Награждение почетной грамотой (дипломом) утверждается директором Техникума по представлению уполномоченного работника Техникума за особые успехи, достигнутые обучающимся по отдельным предметам учебного плана, творческие и иные достижения.

7.4. Поощрения объявляются в приказе, доводятся до сведения обучающихся Техникума. Выписка из приказа о поощрении хранится в личном деле обучающегося. Решение о материальном поощрении принимает комиссия с участием председателя Студенческого совета.

8. Дисциплинарная ответственность обучающихся

8.1. За неисполнение или нарушение устава Техникума, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов Техникума по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности к обучающемуся могут быть применены меры дисциплинарного воздействия:

- **меры педагогического воздействия** (воспитательного характера);

Меры педагогического воздействия (воспитательного характера) представляют собой действия администрации Техникума, ее педагогических работников, направленные на разъяснение недопустимости нарушения устава, локальных нормативных актов Техникума, осознание обучающимся пагубности совершенных им действий, воспитание личных качеств обучающегося, добросовестно относящегося к учебе и соблюдению дисциплины. Если индивидуальные профилактические мероприятия с обучающимся и его родителями (законными представителями) не имеют положительных результатов, обучающийся ставится на внутренний учет техникума в порядке, установленном локальным нормативным актом Техникума.

- **дисциплинарные взыскания.**

Меры дисциплинарного взыскания: замечание, выговор, отчисление из Техникума. Отчисление как мера дисциплинарного взыскания может быть применено за неоднократное совершение дисциплинарных проступков, грубое нарушение устава и/или настоящих Правил, иных локальных нормативных актов Техникума.

Меры дисциплинарного взыскания не применяются к обучающимся во время их болезни, каникул, академического отпуска, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком.

Дисциплинарная ответственность наступает за совершение проступков, в отношении которых установлена вина обучающегося.

Запрещается за один и тот же проступок обучающегося применять несколько дисциплинарных взысканий.

Привлечение обучающегося к дисциплинарной ответственности не освобождает его от обязанностей, за неисполнение или ненадлежащее исполнение которых было наложено дисциплинарное взыскание.

Отчисление несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет как мера дисциплинарного взыскания допускается за неоднократное совершение дисциплинарных проступков. Указанная мера дисциплинарного взыскания применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее пребывание обучающегося в Техникуме оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников Техникума, а также его нормальное функционирование

Отчисление несовершеннолетнего учащегося как мера дисциплинарного взыскания не применяется, если сроки ранее примененных к нему мер дисциплинарного взыскания истекли, и (или) меры дисциплинарного взыскания сняты в установленном порядке.

8.2 Основаниями для начала рассмотрения дисциплинарного проступка являются:

- жалоба (обращение), поданная на имя директора ;
- выявленный факт (событие) дисциплинарного проступка.

9. Порядок привлечения обучающихся к дисциплинарной ответственности

9.1. Дисциплинарный проступок обучающегося рассматривается Советом профилактики правонарушений.

При рассмотрении совершенного дисциплинарного проступка и выборе меры дисциплинарного взыскания выясняются обстоятельства. Если проступок содержит признаки состава уголовного преступления или административного правонарушения, директор Техникума, его заместитель уведомляет о случившемся сотрудников правоохранительных органов.

9.2. До применения меры дисциплинарного взыскания директор Техникума, его заместитель, куратор группы должны затребовать от обучающегося письменное объяснение. Если по истечении трех учебных дней указанное объяснение не представлено, то составляется соответствующий акт. Отказ или уклонение обучающегося от

предоставления письменного объяснения не является препятствием для применения меры дисциплинарного взыскания.

9.3. Техникум при выборе меры дисциплинарного взыскания может запрашивать мнение Студенческого совета.

9.4 Наложение дисциплинарного взыскания оформляется приказом директора Техникума, который доводится до обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося под подпись в течение трех учебных дней со дня его издания, не считая времени отсутствия обучающегося в Техникуме. Отказ обучающегося и (или) родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося ознакомиться с приказом под подпись оформляется соответствующим актом.

9.5 Обучающийся, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося вправе обжаловать в Комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение к обучающемуся в течение 10 учебных дней с момента наложения дисциплинарного взыскания.

9.6 Решение Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений является обязательным для всех участников образовательных отношений в Техникуме и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением. Решение Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений Техникума может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

9.7 Если в течение одного года со дня применения дисциплинарного взыскания к обучающемуся не будет применена новая мера дисциплинарного взыскания, он считается не имеющим дисциплинарного взыскания.

9.8. Директор Техникума до истечения года со дня применения меры дисциплинарного взыскания вправе снять ее с обучающегося по собственной инициативе, просьбе самого обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, ходатайства Студенческого Совета обучающихся.

9.9. При наличии двух и более дисциплинарных взысканий досрочно может быть снято как одно из них, так и более.

Лист ознакомления с Правилами внутреннего распорядка обучающихся
Учреждения среднего профессионального образования «Владимирский
техникум туризма» при Учреждении высшего образования «Владимирский
институт туризма и гостеприимства»

Группа _____

№	ФИО	ДАТА	ПОДПИСЬ